



1 Ata da 1280ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia sete de junho de dois mil e vinte e dois.

3 Às 13h15 (treze horas e quinze minutos) do dia sete de junho de dois mil e vinte e dois, na  
4 sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua  
5 Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo  
6 Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Adriano  
7 Tancredo de Castro, Tesoureiro e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os  
8 trabalhos, o Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos**  
9 **Deliberativos: 1. Acordo Coletivo de Trabalho 2022/2023:** Ao Serviço Financeiro para  
10 verificar dotação orçamentária. Prazo até sexta-feira, dia 10. **2. Resposta do CMS de**  
11 **Resende sobre o Ofício Sec. Exec/CRF-RJ nº 59/2022:** Verificar com a fiscal Daniele  
12 Fontes se possui nomes de profissionais farmacêuticos que residam em Resende, para  
13 indicação. Informar aos nomeados anteriormente a impossibilidade de permanecerem na  
14 função, devido não estarem domiciliados em Resende. **3. Ofício Circular nº**  
15 **007/2022/PRES/CRFMG. Solicita apoio institucional ao 5º Congresso Mineiro de**  
16 **Farmácia e oferece 4 (quatro) inscrições:** Aprovada por unanimidade a divulgação.  
17 Encaminhar à assessoria de comunicação. **4. Curso de TR e ETP:** Aprovado por  
18 unanimidade o curso para os chefes dos setores ou por funcionário(a) designado(a) pelos  
19 mesmos, ou ainda pelo Superintendente. **5. Acórdão nº 988/2022 do TCU:** Encaminhar  
20 para o Serviço de Administração e para a Comissão de Licitação. **6. Portaria nº 1556/22.**  
21 **Substituição de férias da Chefe da Secretaria, Margarida Daniel, pela funcionária**  
22 **Ana Maria Pires, no período de 06 a 10 de junho de 2022:** Aprovado por unanimidade. **7.**  
23 **Orçamento para realização de alteração contratual em lote no siscon:** Encaminhar ao  
24 fiscal de contrato do sistema SISCON para verificar se há previsão para realização deste  
25 serviço ou a legalidade de pagamento adicional. **8. Reunião com a coordenadora de**  
26 **assistência farmacêutica de Saquarema:** Reunião agendada para o dia 13 de junho de  
27 2022, às 14 horas, na sede do CRF-RJ. **9. Chefe interino da Dívida Ativa:** Solicitar à Chefe  
28 do Serviço Jurídico que indique funcionário(a) para substituir a Chefe da Dívida Ativa durante  
29 sua licença-maternidade. **10. Contratação de estagiário(a) de Farmácia para a**  
30 **Ouvidoria:** Aprovado por unanimidade. **11. Convocação de concursado(a) aprovado(a)**  
31 **para a Seccional de Niterói:** Aprovado por unanimidade. **12. Convocar Contador(a)**  
32 **concursado(a) aprovado(a):** Aprovado por unanimidade. **13. Projeto Integração na UNIG**  
33 **de Itaperuna – dia 30 de junho de 2022:** Aprovada por unanimidade a ida do Secretário-



34 Geral, em substituição à Vice-Presidente. **14. Assembleia Geral Ordinária do Fórum**  
35 **Estadual dos Conselhos Regionais e Ordens de Profissões – Fórum RJ, a ser**  
36 **realizado no dia 27 de junho de 2022, através da plataforma Google Meet:** Aprovada  
37 por unanimidade a participação da farmacêutica fiscal Sarah Gomes Pitta Lopes. Nada mais  
38 havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às  
39 14h38 (quatorze horas e trinta e oito minutos). Do que, para constar, eu, Marcelo da Silva  
40 Pereira, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será  
41 assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, sete de  
42 junho de dois mil e vinte e dois.\*\*\*\*\*

**Camilo Antônio Alves de Carvalho**  
Presidente

**Luzimar Gualter Pessanha**  
Vice-Presidente

**Adriano Tancredo de Castro**  
Tesoureiro

**Marcelo da Silva Pereira**  
Secretário-Geral