



1 Ata da 1214ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia cinco de novembro de dois mil e vinte.

3 Às 14:39 (quatorze horas e trinta e nove minutos) do dia cinco de novembro de dois mil e  
4 vinte, por meio da plataforma GotoMeeting, reuniram-se por videoconferência, os Srs.  
5 Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Silvania Maria Carlos  
6 França, Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora  
7 Soares, Secretário-geral. Iniciando os trabalhos, submete para apreciação os seguintes itens:

8 **Assuntos Deliberativos:** **1. Contratos com vencimento em 2020 e andamento de**  
9 **eventuais renovações/contratações:** reiterar à assessora da administração a importância do  
10 envio semanal do relatório para apresentação em reunião de diretoria. **2. Justificativa**  
11 **Jurídica e Financeira para contratação de três fiscais:** a diretoria solicita parecer jurídico  
12 embasado nos documentos enviados pelo CFF e pela CGU sobre o não atingimento das  
13 metas. Solicitar à fiscalização, o envio da documentação ao serviço jurídico, para confecção  
14 do documento. **3. Limite orçamento 2021:** a diretoria fica ciente do relatório enviado pelo  
15 SCT sobre a projeção de cursos e congressos para inclusão no orçamento de 2021.  
16 **4. Contrato Domínio e não utilização de funcionalidades:** para ciência da diretoria.  
17 **5. Projeto consultas públicas:** reiterar ao assessor Raphael Souza, a solicitação de resposta  
18 sobre a intenção de participação dos membros indicados. **6. Renovação de contrato com a**  
19 **MNI:** solicitar a justificativa do fiscal do contrato sobre a validação da nota. **7. Subvenção:** a  
20 diretoria decide a formulação de edital para oferecimento de subvenção para o exercício de  
21 2021, no valor de vinte mil reais, com elaboração pelo serviço jurídico. **8. Realocação de**  
22 **funcionários:** a presidente verificará junto à chefe do serviço de registro, a possibilidade de  
23 realocação do funcionário Gabriel Aroeira e sobre a alteração das atividades dos funcionários  
24 Marcos Castro e Luis Colli. **9. Relatório apresentado pelo Conselheiro Thiago Lopes sobre**  
25 **o Comitê Estadual de Saúde:** a diretoria solicita que o e-mail seja reiterado ao Conselheiro,  
26 para apresentação do relatório na próxima reunião de diretoria. **10. Resposta da chefe da**  
27 **fiscalização sobre capacitação em fiscalização na área de radiofarmácia:** item retirado de  
28 pauta. Solicitar a chefe da fiscalização, envio da resposta para a próxima reunião de diretoria.  
29 **11. Plano para renovação com os correios:** solicitar o relatório referente aos serviços  
30 postais dos correios dos meses de abril e maio de 2019, que deverá ser encaminhado à  
31 assessora Alice Diniz para análise e posterior envio à diretoria. **12. Contrato Fernanda Reis:**  
32 a diretoria solicita que a assessora apresente um relatório quantitativo de atendimentos no  
33 período de pandemia e que informe como será feita a finalização dos atendimentos.  
34 **13. Documento elaborado pelo assessor Fabio Bernardes para envio aos funcionários**



35 **pertencentes ao grupo de risco:** solicitar ao RH que encaminhe o documento a todos os  
36 funcionários pertencentes ao grupo de risco, para cumprimento da solicitação.  
37 **14. Transferência Patricia Monteiro:** aprovada a transferência da funcionária Patrícia  
38 Monteiro para a seccional de Niterói a partir de 20 de dezembro e a transferência do  
39 funcionário Eliézer da Silva para a sede na referida data. **15. Atualização OS 158/2015:**  
40 aprovada. **16. Reanálise de proposta de libras no site:** solicitar ao assessor Alessandro  
41 Cerqueira, a reanálise dos parâmetros para a implantação. **17. Chamamento público imóvel:**  
42 aprovada a formação da Comissão. A diretoria solicita agendamento de reunião para o dia  
43 nove de novembro às 15 horas com o arquiteto, a superintendente e a assessora da  
44 administração, para definição das necessidades. **18. Confecção de portaria para análise do**  
45 **processo de avaliação das chefias:** aprovada. A portaria será composta pelos seguintes  
46 membros: Ricardo Lahora Soares, Fernanda de Sena Reis, Renata Tavares Cunha Abiraude  
47 como membros efetivos e Lucianna Coelho Ramos, como membro suplente. **19. Retificação**  
48 **da portaria 1189/2020:** a diretoria renomeia a comissão de processo administrativo  
49 disciplinar, que fica assim composta: Marcos Antonio dos Santos Alves, Carla Macedo  
50 Hollanda e Fabio da Silva Formiga como membros efetivos e Margarida Maria Pereira Daniel,  
51 como membro suplente. Fica revogada a portaria 1189/2020. **20. Deliberação de processo**  
52 **ético online:** aprovada. Solicitar à secretária da Comissão de Ética, apresentação da minuta.  
53 **21. Portaria de contratações diretas:** aprovada. Todas as contratações diretas, eletrônicas e  
54 pregões, quando concluídos, serão encaminhados à Superintendente, para análise  
55 necessária. **22. Retificação da portaria 1199/2020:** a diretoria renomeia a Comissão  
56 para abertura de sindicância, que fica composta pelos seguintes funcionários: Alexis Marinho  
57 Pinna, Rosiléa de Souza Dantas e Wagner Nascimento Guimarães como membros efetivos e  
58 Carla Macedo Hollanda, como membro suplente. **23. Cobertura de férias da funcionária**  
59 **Sandra Regina:** a diretoria aprova a ida do funcionário Renan dos Santos de Souza para a  
60 seccional de Duque de Caxias, para cobrir as férias da funcionária Sandra Regina da Silva  
61 Neves, no período de sete a treze de novembro de 2020. **24. Minuta de portaria sobre**  
62 **proibição de reunião sem a autorização da diretoria:** aprovada. A diretoria determina que  
63 as reuniões relativas ao CRF-RJ, realizadas entre funcionários e empresas terceirizadas,  
64 sejam presenciais ou por videoconferência, só poderão ocorrer mediante prévia autorização  
65 expressa da Diretoria, Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da  
66 palavra, foi encerrada a reunião às 18:02 horas (dezoito horas e dois minutos). Do que, para  
67 constar, eu, Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que  
68 depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

69 reunião. Rio de Janeiro, cinco de novembro de dois mil e  
70 vinte.\*\*\*\*\*  
71 \*\*\*\*\*

**Tania Maria Lemos Mouco**  
**Presidente**

**Sylvania Maria Carlos França**  
**Vice-Presidente**

**Carla Patricia de Moraes e Coura**  
**Tesoureira**

**Ricardo Lahora Soares**  
**Secretário-Geral**