



1 Ata da 1147ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do  
2 Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia sete de fevereiro de 2019.

3  
4 Às 16:20 horas (dezesesseis horas e vinte minutos) do dia sete de fevereiro de dois mil e  
5 dezenove, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro -  
6 CRF-RJ, na Rua Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da  
7 Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria Carlos França,  
8 Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora Soares,  
9 Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação os  
10 seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: 1) III Encontro das Profissões da Área de**  
11 **Saúde, no dia 20 de fevereiro, no CRF-PR:** Aprovada a ida da Diretora Tesoureira e Dr.  
12 Carlos Eduardo Faria Ferreira, membro da CAEF, no dia 19 e retorno no dia 20 de fevereiro;  
13 **2) Reunião Plenária CFF 27 e 28 de fevereiro:** Aprovada a ida da Diretora Vice-Presidente  
14 e da Superintendente à Reunião Plenária do CFF do mês de fevereiro; **3) Encontro dos**  
15 **Presidentes dos CRFs, nos dias 20 e 21 de março, em Natal - RN:** Aprovada a ida da  
16 Diretora Presidente e do Chefe do Serviço de Fiscalização, Dr. Hugo Vianna, no dia 19 e  
17 retorno no dia 21 de março; **4) Destinação de documentos do Serviço de Fiscalização:** A  
18 Superintendente e o Chefe do Serviço de Fiscalização definirão o rito para aplicação do  
19 procedimento, de acordo com a Resolução CFF Nº 670/2018; **5) Deslocamento das**  
20 **estagiárias da cobrança para a Dívida Ativa:** A Diretoria aprova a contratação de 1 (um)  
21 estagiário de nível médio para o Serviço Financeiro. Não haverá o deslocamento das  
22 estagiárias da cobrança para a Dívida Ativa. A estagiária Yasmin permanecerá no Serviço  
23 Financeiro; **6) Composição da Comissão Eleitoral Regional do CRF-RJ:** Convidar as  
24 farmacêuticas Dras. Rosane Borges, Marta Albernaz e Renata Antunes para composição da  
25 Comissão. Encaminhar e-mail para as farmacêuticas para que definam a presidente da  
26 Comissão. Encaminhar para o Plenário de 13 de março; **7) Laboratórios que se recusam**  
27 **a vender para farmacêuticos Estetas:** Verificar junto ao Serviço Jurídico quais  
28 providências poderão ser tomadas com relação aos laboratórios que se recusam a vender  
29 para farmacêuticos Estetas; **8) Campanha nas mídias sociais sobre medicamentos**  
30 **transportados por representantes de laboratórios "Amostra Grátis":** A  
31 Superintendente encaminhará RDC 60/2009 ao assessor de comunicação Yuri Tembra; **9)**  
32 **Sugestão de alteração da Deliberação Nº 1994/18:** Aprovado. Encaminhar proposta de  
33 deliberação à Reunião Plenária do dia 27 de fevereiro; **10) Reunião com os**  
34 **coordenadores das seccionais:** Confirmar reunião no dia 13 de fevereiro às 09:30 horas  
35 com os coordenadores das seccionais; **11) Proposta de deliberação que estabelece**






36 procedimento para aplicação da palestra de orientação farmacêutica (POF), no  
37 CRF-RJ: Aprovado. Encaminhar para a Reunião Plenária do dia 27 de fevereiro; **12)**  
38 Proposta melhorias x custo benefício SAGICON: Aprovada a contratação. Encaminhar  
39 ao Serviço Jurídico e ao assessor de TI, Alessandro Cerqueira; **13) Competência para**  
40 aplicação de penalidade ética: confecção de acórdão, publicação e convocação do  
41 profissional: Observar o rito da convocação e a confecção do acórdão e encaminhamento  
42 à Administração para publicação pela Comissão de Ética; **14) Antecipação folga TRE**  
43 funcionário André Moreira para o dia 04 de janeiro de 2019: Aprovada a solicitação do  
44 funcionário de antecipação de folga; **15) Estagiários seccional Nova Iguaçu –** Aprovada  
45 a contratação de 1(um) estagiário de nível médio e de 1 (um) técnico em administração para  
46 a seccional de Nova Iguaçu; **16) Demandas apresentadas pela Perfix –** Demandas  
47 analisadas pela Diretoria. Encaminhar ao RH; **17) Transformação de Comissões em**  
48 **Grupos Técnicos:** Aprovado; **18) Isenção de custos de serviços para Consultórios**  
49 **Farmacêuticos:** Encaminhar para a Reunião Plenária do dia 27 de fevereiro; **19) Aluguel**  
50 **sede e contra proposta (01 ou 02 andares):** A Diretoria aprova o aluguel de 1 (um) andar;  
51 **20) Retomada de Fiscalização em Organizações Sociais:** Divulgar no site e mídias  
52 sociais do CRF-RJ que as fiscalizações em Organizações Sociais serão retomadas; **21)**  
53 **Aprovação Edufar Incompany e independente:** Aprovada a realização de curso Edufar  
54 de vacinação incompany e independente; **22) Aprovação Edufar Câmaras Técnicas:**  
55 Encaminhar a aprovação do curso da Câmara Técnica de Logística à Reunião Plenária do  
56 dia 27 de fevereiro; **23) Locação de um imóvel de 600m2:** Aprovada a locação de um  
57 imóvel de 600m2; **24) Conserto da porta de vidro recepção:** Aprovado; **25) Contratação**  
58 **de 2 estagiários de nível médio para o SCT:** Aprovada a contratação de 2 (dois)  
59 estagiários de nível médio para o SCT; **26) Fechamento da seccional de Barra Mansa às**  
60 **13 horas do dia 12 de fevereiro:** Aprovado o fechamento da seccional de Barra Mansa às  
61 13 horas do dia 12 de fevereiro. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando  
62 fazer o uso da palavra foi encerrada a reunião às 20:05 horas (vinte horas e cinco minutos).  
63 Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora Soares, Secretário Geral, mandei digitar a  
64 presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da  
65 Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, sete de fevereiro de dois mil e  
66 dezenove. \*\*\*\*\*

67  
68

  
Tania Maria Lemos Mouço  
Presidente

  
Carla Patricia de Moraes e Coura  
Tesoureira

  
Sylvania Maria Carlos França  
Vice-Presidente

  
Ricardo Lahora Soares  
Secretário-Geral