



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

1 Ata da 1128ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do
2 Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia vinte e dois de agosto de dois mil e
3 dezoito.

4
5 Às 10:35 horas (dez horas e trinta e cinco minutos) do dia vinte e dois de agosto de dois
6 mil e dezoito, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro -
7 CRF-RJ, na Rua Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da
8 Diretoria, Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria Carlos França, Vice-
9 Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora Soares,
10 Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação os
11 seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:** **1) Semana Acadêmica da UNIG:** A Diretoria
12 decide que o Secretário Geral participará do evento, no dia 28 de agosto e a Presidente e a
13 Tesoureira participarão da mesa redonda, que acontecerá no dia 29 de agosto. **2) I**
14 **Encontro de Micologia Médica e Forense- UFRJ:** A Diretoria aprova o apoio institucional
15 ao evento e solicita encaminhamento do formulário por e-mail. **3) Ofício 210/2018 – FEIFAR**
16 **(banco de dados):** A Diretoria indefere a solicitação da FEIFAR, de acordo com o parecer
17 do Serviço Jurídico e solicita encaminhamento do parecer à Federação Interestadual dos
18 Farmacêuticos. **4) Convênio com o futuro laboratório de práticas de deontologia e ética**
19 **farmacêutica do Centro Universitário Celso Lisboa:** A Diretoria determina que seja
20 encaminhado o edital ao interessado e que seja agendada uma data para apresentação do
21 projeto à Diretoria. **5) Ofício SJ0116/2018 – Concurso Maricá:** A Diretoria decide aguardar
22 a retificação do edital e solicitar a Chefe do Serviço Jurídico, Patrícia Silva, que faça o
23 acompanhamento e informe aos Diretores quando ocorrer a modificação. **6) Planejamento**
24 **mensal para os motoristas:** A Diretoria solicita que sejam verificadas as atividades
25 imprescindíveis a serem realizadas fora do horário de expediente. **7) Pedido de desagravo:**
26 A Diretoria determina que o Ofício, seja encaminhado à Comissão de Direitos e
27 Prerrogativas para avaliar junto à denunciante, as denúncias por ela relatadas, para
28 posterior parecer da comissão. **8) Curso - Gestão de pessoas em farmácia hospitalar:** A
29 Diretoria determina que seja encaminhado aos membros da Câmara Técnica de Farmácia
30 Hospitalar, para ciência. **9) OS11.2018: Pagamento de diárias e reembolsos referentes**
31 **a realização do programa Edufar:** Aprovado por unanimidade. **10) O3668.2018 –**
32 **SINSAFISPRO:** A Diretoria determina a anulação do processo e o encaminhamento à
33 Superintendente, para atender o parecer do serviço jurídico. **11) Reunião com os**
34 **funcionários da SISPROG:** A Diretoria determina que seja agendada reunião com a
35 Diretoria da SISPROG, em dia de Reunião Plenária. **12) Averbação dos egressos de pós**
36 **graduação(alerta):** A Diretoria determina que o Assessor de Comunicação, Yuri Tembra,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

37 faça uma divulgação em todas as mídias do CRF-RJ, a respeito dos critérios e requisitos
38 para averbação de certificados e/ou diplomas de pós graduação para posterior exercício
39 das áreas de especialidade. **13)Solicitação de apoio ao VI Congresso de Farmácia**
40 **Hospitalar em Oncologia do Inca:** A Diretoria solicita parecer do Serviço Jurídico. **14)**
41 **Simpósio Tendências Farmacêuticas:** Item retirado de pauta. **15)Encontro das CAEFS**
42 **Sul/Sudeste:** Aprovada a ida da Tesoureira e do Presidente da Comissão Assessora de
43 Educação Farmacêutica, Valter Gonçalves, no encontro que acontecerá no dia 20 de
44 outubro de dois mil e dezoito. **16 – Possibilidade de utilização da plataforma SEI:** A
45 Diretoria determina que seja encaminhado ao Serviço de tecnologia de Informação, para
46 que o Assessor Alessandro, entre em contato com Alexandre Picorallo, e solicite suporte.
47 **17- 2º Encontro de Representantes de CRF's:** Aprovada a ida dos Diretores e do
48 Assessor de comunicação, Yuri Tembra, no encontro que acontecerá nos dias 22 e 23 de
49 novembro em Bonito. **18)Solicitação de Treinamento da Assessora Fernanda Reis:**
50 Aprovada a solicitação de treinamento, envolvendo os setores: recepção, registro,
51 tecnologia de informação, secretaria e financeiro. **19)POP almoxarifado:** Encaminhado ao
52 Secretário Geral para leitura e análise. **20)Proposta do seguro predial BB:** A Diretoria
53 decide aguardar as outras duas propostas, para encaminhar ao Serviço Jurídico. **21) Edufar**
54 **segurança do paciente:** A Diretoria aprova a realização Edufar segurança do paciente, no
55 dia 06 de outubro, mesma data do Workshop Câmara técnica de indústria e assuntos
56 regulatórios. **22) Encontro das Câmaras Técnicas:** A Diretoria aprova as seguintes datas
57 para a realização do 1º Encontro Regional das Câmaras Técnicas: 10 de novembro; 17 de
58 novembro e 01 de dezembro. **23)Palestra com a REICLOTECA e COOPAMA:** Aprovada
59 a solicitação da Assessora Fernanda Reis para realização de palestra para os funcionários,
60 no dia 10 de setembro, com a presença de um Diretor. **24) Folga eleitoral:** A Diretoria
61 determina que todos os funcionários convocados para prestar serviços eleitorais, deverão
62 apresentar o ato convocatório para as eleições. **25) Compartilhamento de acesso:** A
63 Diretoria decide que a Secretária Executiva, Patrícia Brazil e a Assessora da Diretoria,
64 Camila Moutinho, terão acesso a pasta SCT, disponibilizada na rede, com informações
65 sobre o calendário EDUFAR, com o objetivo de conciliar à agenda dos Diretores. **26)**
66 **Participação em Conferência sobre atuação do Farmacêutico na Oncologia, na**
67 **Faculdade de Medicina de Campos, no dia 30 de agosto:** Aprovada a participação da
68 Presidente e da Tesoureira no evento. A Dra. Nathalia Coimbra de Paiva não poderá
69 comparecer. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra
70 foi encerrada a reunião às 20:10 horas (vinte horas e dez minutos), com intervalo entre
71 13:00h e 17:50h, para realização de Reunião Plenária. Do que, para constar, eu, Ricardo



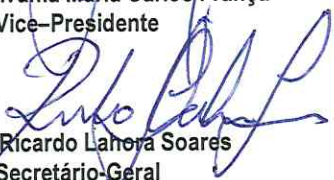
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

72 Lahora Soares, Secretário Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e
73 aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de
74 Janeiro, vinte e dois de agosto de dois mil e dezoito.*****
75 *****


Tania Maria Lemos Mouço
Presidente


Carla Patricia de Moraes e Coura
Tesoureira


Sylvania Maria Carlos/França
Vice-Presidente


Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral