



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

1 Ata da 1110ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do
2 Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia dezessete de abril de dois mil e
3 dezoito.

4
5 Às 16:20 horas (dezesseis horas e vinte minutos) do dia dezessete de abril de dois mil e
6 dezoito, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ,
7 na Rua Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria,
8 Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Silvania Maria Carlos França, Vice-Presidente,
9 Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral.
10 Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação os seguintes itens:

11 **Assuntos Deliberativos:** **1) Organograma CRF-RJ:** Aprovado pela Diretoria. Encaminhar
12 para aprovação do Plenário do dia 25 de abril; **2) Responsável por atestados médicos de**
13 **familiares de funcionários:** A Superintendente fará uma análise do assunto e definirá os
14 critérios para acompanhar filhos e pais idosos a consultas médicas; **3) Encontro de**
15 **advogados de Conselhos Regionais de Farmácia, nos dias 17 e 18 de maio, na sede**
16 **do CRF-SP:** Aprovada a ida da Superintendente, Dra. Danielle e da chefe do Serviço
17 Jurídico, Dra. Patricia Silva ao Encontro, com ida no dia 17 e retorno no dia 18 de maio; **4)**
18 **Participação da Chefe do SCT, Dra. Elizabeth Gonzaga no VI Encontro Nacional de**
19 **Ouvidores, no dia 11 de maio, inscrição com cortesia, no Rio de Janeiro:** Aprovada a
20 participação da Dra. Elizabeth no Encontro; **5) Desligamento do Assessor Celso de**
21 **Carvalho Francisco e contratação Yuri Tembla:** Aprovado o desligamento de Celso de
22 Carvalho Francisco e a contratação de Yuri Tembla a partir do dia 02 de maio. **6) Reunião**
23 **da Presidente do CRF-RJ no Cremerj:** A Presidente informa que participará de reunião no
24 Cremerj no dia 04 de maio. Confirmada a participação na reunião, além da Presidente, da
25 Tesoureira, do Secretário-Geral, da Superintendente e do Presidente da Comissão de
26 Direitos e Prerrogativas do Farmacêutico, Dr. Paulo Oracy da Rocha Azeredo; **7)**
27 **Autorização para incluir logo do CRF-RJ em folder da Prefeitura de Volta Redonda,**
28 **para o Dia do Uso Racional do medicamento:** Aprovado; **8) Horário de atendimento ao**
29 **público no RH – 09h as 10:30h e 16:30h as 18h:** Aprovado o horário de atendimento ao
30 público solicitado pelo Serviço de Recursos Humanos. **9) Comissão de julgamento das**
31 **avaliações bimestrais dos funcionários:** Aprovada a formação da Comissão, assim
32 composta: Vera Lucia Sobral de Oliveira, Margarida Maria Pereira Daniel, Hugo Vianna
33 Duarte de Oliveira e Danielle Garrão Augusto; **10) Projeto Pedagógico do curso de**
34 **formação complementar: Vacinação:** Aprovado o Projeto Pedagógico. **11) Proposta de**
35 **deliberação atualização valor das multas para pessoa jurídica:** A proposta de



36 deliberação será encaminhada à Reunião Plenária do dia 25 de abril; **12) Desconto em**
37 **folha dos valores – linha telefônica:** Reiterar através de ofício o envio do detalhamento
38 das contas pagas pelo CRF de maio de 2017 até a data de hoje; **12) Cronograma para**
39 **realização de palestra sobre Fiscalização nas seccionais:** O Serviço de Fiscalização
40 deverá comunicar com antecedência ao Secretário-Geral, para presença de membro da
41 Comissão de Direitos e Prerrogativas do Farmacêutico nas palestras sobre Fiscalização
42 nas seccionais; **13) Transferência do funcionário Luiz Carlos Lima Simões para o**
43 **Serviço de Fiscalização a partir do dia 04 de junho:** Aprovada a transferência do
44 funcionário a partir do dia 04 de junho para o Serviço de Fiscalização. **14) Contratação de**
45 **estagiário de nível médio para o Serviço Financeiro:** Aprovada a contratação de um
46 estagiário de nível médio para o Serviço Financeiro. **15) Procedimentos para pagamento**
47 **de diárias e reembolsos:** Os reembolsos serão pagos mediante convocação e lista de
48 presença, com posterior entrega da ata ao Serviço Financeiro, quando a mesma estiver
49 pronta. **16) Ida da Assessora Financeira, Alessandra Menezes de Miranda Santos, ao**
50 **CFF, dos dias 25 a 27 de abril:** Aprovada a ida da Assessora Financeira ao CFF, dos dias
51 25 a 27 de abril, para que sejam resolvidas as divergências dos arquivos de cobrança
52 (receita)/conta de arrecadação e dilação do prazo da prestação de contas do 4º trimestre de
53 2017 e 1º trimestre de 2018, junto ao Financeiro e Auditoria. Nada mais havendo a tratar e
54 ninguém mais desejando fazer o uso da palavra foi encerrada a reunião às 18:23 horas
55 (dezoito horas e vinte e três minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora Soares,
56 Secretário Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será
57 assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro,
58 dezessete de abril de dois mil e dezoito. *****

59

Tania Maria Lemos Mouço
Presidente

Carla Patricia de Moraes e Coura
Tesoureira

Silvania Maria Carlos França
Vice-Presidente

Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral